



## הערות ראש העירייה

1. בדיון שהתקיים בראשות הסמנכ"ל לתכנון בחודש מאי 2006, קבע הסמנכ"ל כי המלצות הביקורת מקובלות. במהלך התקופה הנוכחית תוקנו ליקויים רבים ונערכו שיפורים בנושאים שונים הכרוכים בעבודת המועצה הדתית. יחד עם זאת, יש להמשיך בתהליך השיפור וליישם את תכנית ההבראה במטרה לצמצם את כח האדם, להביא להתייעלות ולקיצוץ בהוצאות ההנהלה.
2. בשנה האחרונה, בוצע ע"י יו"ר המועצה הדתית מהלך מקיף להגדרת מתח הדרגות ולהגדרת המשרות השונות במועצה. כמו כן, הממונה על השכר במשרד האוצר נכנס לבדיקה מעמיקה לגבי חריגות שכר בקרב עובדי המועצה לאחר הסכם 3/99.
3. צומצם כח האדם בבית המטבחים חולון. נבחנו מחדש תפקידי העובדים במקום: עוזר רב מהווה היום חלק מצוות עובדי המקום, הוגדרה מחדש משרת רב מפקח.
4. יו"ר המועצה הדתית יבחן השיטה הנכונה להפעלה אופטימלית של בית המטבחים, במטרה לפעול עפ"י כללי מינהל תקין. הדבר יבוצע באישור הנהלת העירייה.
5. מפקחי כשרות ומשגיחי כשרות – המועצה הדתית פועלת למניעת ניגוד עניינים בתפקידי המפקחים-משגיחים. ניתנה הנחייה להנהלת מחלקת הכשרות, כי מעתה ואילך לא יינתן במקביל אישור עבודת השגחה למפקחים. ההסדר עם שלושת המפקחים, אשר אושר להם בשעתו להשגיח בבתי עסק (אשר אינם בתחום פיקוחם ולא במהלך שעות עבודתם כמפקחים), ייבחן גם בהיבט המשפטי.
6. תעודות כשרות ואגרות – במהלך אוגוסט 2006 צפויה להיכנס לשימוש מערכת ממוחשבת, אשר תאפשר למפות את בתי האוכל בעיר ולבצע בקרה באופן שוטף.
7. הצעת יו"ר המועצה הדתית ליזום בתיאום עם הרב הראשי פגישות עיתיות עם רבני השכונות, במטרה ללמוד על אופי פעילותם ולהסדירה במידת האפשר – מקובלת.
8. גובשו נוהלי עבודה בנושאים השונים הקשורים לפעילות המועצה: קופה קטנה, אישור תשלומים, מכרזים. נהלים הקשורים בכח אדם, כגון קבלת עובדים לעבודה וכד', נמצאים בתהליכי גיבוש. הנהלים יובאו לאישור חברי המועצה.
9. נוכח המלצת הביקורת באשר ליו"ר המועצה הקודם, ימסור השירות המשפטי חוות דעתו לגבי המשך חברותו במועצה הדתית ומילוי תפקידים במנגנוניה.